

Betriebspraktikum Q1 – Schuljahr 2027

Informationen für Schülerinnen und Schüler sowie Eltern

Fritzlar, 16. März 2026

Liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Eltern,

König-Heinrich-Schule Fritzlar
Europaschule
Vollgymnasium in Trägerschaft
des Schwalm-Eder-Kreises

Telefon

05622 996980

E-Mail

poststelle8625@schule.hessen.de

Homepage

khs-fritzlar.de

Ansprechpersonen:

Frau Salzig

Fachleiterin für das gesellschaftswissenschaftliche Aufgabenfeld

Frau Stadie

Schulkoordination für Berufs- und Studienorientierung

E-Mail

anke.stadie@schule.hessen.de

in der Oberstufe ist die Durchführung eines zweiwöchigen Betriebspraktikums verpflichtend vorgesehen. An der König-Heinrich-Schule soll dieses Praktikum in der Jahrgangsstufe Q1 in der zweiten Woche nach den Weihnachtsferien beginnen. Es wurde der Zeitraum **vom 18.01.2027 bis zum 29.01.2027** festgelegt.

Das Praktikum in der gymnasialen Oberstufe sollte berufsorientierend sein, das heißt es sollten gezielt Praktikumsplätze ausgewählt werden, die mit den eigenen beruflichen Plänen in Verbindung stehen. Im Vordergrund steht dabei das Ziel, die eigenen Interessen, Neigungen und Fähigkeiten mit einem konkreten Berufsbild in Verbindung zu setzen oder eine bereits angestrebte berufliche Orientierung zu überprüfen.

Bei Beratungsbedarf in diesem Berufsfindungsprozess oder bei der Suche nach einer geeigneten Praktikumsstelle steht unsere **Berufs- u. Studienberaterin** von der Bundesagentur für Arbeit, Frau Fleischmann, selbstverständlich zur Seite. Die Sprechstundentermine und weitere interessante Informationen rund um die Berufsorientierung sind auf der digitalen Pinnwand (siehe Homepage: Rubrik Schüler/ Berufsorientierung) einsehbar.

Da einige Betriebe längere Vorlaufzeiten haben, empfiehlt es sich, bereits jetzt mit der Suche eines Praktikumsplatzes, innerhalb eines Radius von ca. 30 km um Fritzlar, zu beginnen. In besonderen Ausnahmefällen (u.a. besondere Schwerpunktsetzung, Verfügbarkeit) kann nach Rücksprache mit der betreuenden PoWi-Lehrkraft auch ein weiter entfernter Betrieb gewählt werden.

Nach erfolgreicher telefonischer, persönlicher oder schriftlicher Kontaktaufnahme mit dem gewünschten Betrieb sind das **Anschreiben**, die **Annahmestätigung** sowie das **Merkblatt für Betriebe** dem Praktikumsbetrieb zu übergeben (Download über die Homepage: Rubrik Schüler → Berufsorientierung).

Die vollständig ausgefüllte Annahmestätigung ist von den Schülerinnen und Schülern einzuholen und bei der betreuenden PoWi-Lehrkraft abzugeben. Informationen zur Ausgestaltung des **Praktikumsberichts** erfolgen im PoWi-Unterricht. Während des Praktikums besucht die betreuende PoWi-Lehrkraft die Schülerinnen und Schüler am Arbeitsplatz.

Wir wünschen allen Schülerinnen und Schülern ein erfolgreiches Praktikum!

Thomas Neumark
Schulleiter

Anke Stadie
Schulkoordination für Berufs- und Studienorientierung