Anschrift des Betriebes mit Telefonnummer

Die Rücksendung der Annahmebestätigung
ist bitte direkt an den Schüler/ die Schülerin zu richten und
nur in Ausnahmefällen an das Sekretariat.

ANNAHMEBESTÄTIGUNG

BETRIEBSPRAKTIKUM (Jahrgangsstufe 9)

In der Zeit vom 08.03.2027 bis zum 19.03.2027

Ich erkläre mich bereit ☐ den Schüler/ ☐ die Schülerin

Telefon des ☐ Schülers/ ☐ der Schülerin:

☐ Tutor/ ☐ Tutorin:

zu einem zweiwöchigen Betriebspraktikum zum oben genannten Termin in meinem Betrieb aufzunehmen.

⚠ Das Merkblatt für Betriebe (khs-fritzlar.de/Schüler/Berufsorientierung) habe ich erhalten.

Mit der Betreuung und Beaufsichtigung des/der Praktikanten habe ich **Name, Vorname** (*Anrede optional*) beauftragt.

Vorgesehener Berufsbereich (z.B. Werkstatt, Verkauf):

Besondere Wünsche (z.B. Berufskleidung):

Ort, Datum, Unterschrift